

3.5.5. Instrumentos ou indicadores de avaliação da satisfação das partes interessadas e de como eles retroalimentam a estratégia

Além dos instrumentos de avaliação de satisfação dos usuários com os mecanismos de Transparência, o Cefet/RJ por meio de sua Comissão Própria de Avaliação (CPA), atualmente designada pela [Portaria Cefet/RJ nº 467, de 16 de abril de 2024](#), realiza consulta pública para elaboração de seu relatório anual de autoavaliação institucional.

O relatório de autoavaliação tem por finalidades fomentar a cultura de avaliação institucional e subsidiar os processos de avaliação externa. Assim, este relatório objetiva comunicar à Comunidade Universitária, à Comunidade Externa e aos órgãos governamentais responsáveis pela gestão da educação superior no Brasil, os resultados da avaliação realizada pela CPA do Cefet/RJ, com relação ao ano de 2024. O processo avaliativo passa por fases de planejamento, execução, análise e decisão. Trata-se de uma tarefa complexa, que considera a trajetória da Instituição, suas características específicas e seu relevante papel social. Tal processo fornece uma visão do desempenho da Instituição no cumprimento de suas funções enquanto Instituição Pública na oferta da Educação Superior, além de contribuir de forma significativa para a melhoria da Educação.

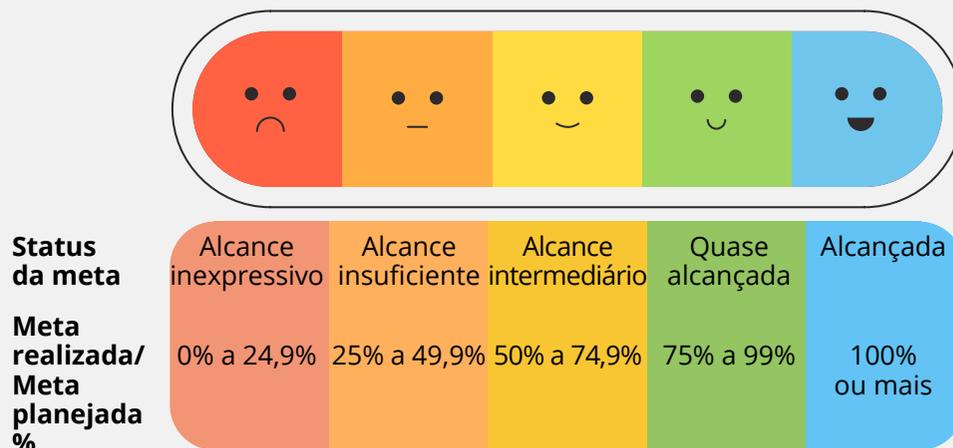
O relatório de autoavaliação institucional é divulgado anualmente para toda a comunidade no site da instituição. Com base nos dados divulgados no relatório, as diretorias sistêmicas e dos *campi* podem revisar e aprimorar as estratégias visando o cumprimento da missão institucional.

Os relatórios de autoavaliação institucional podem ser encontrados na página de [Avaliação Institucional](#).

3.6. Resultados e Desempenho da Gestão

3.6.1. Resultados estratégicos

Nesta seção são apresentados os resultados no ano de 2024 dos objetivos estratégicos previstos no Plano de Desenvolvimento Institucional do Cefet/RJ 2020-2024 e em sua primeira revisão. Os objetivos estão desdobrados em objetivos operacionais, ou metas que estão associadas aos grandes processos, projetos e atividades, e foram avaliados de acordo com o seu percentual de alcance, conforme legenda a seguir:



Nas figuras, os indicadores, metas (valor planejado) e os resultados são apresentados por meio de uma balança: as metas à esquerda do leitor e os resultados sempre à direita. Nela, o lado mais representativo tende pra baixo e estão na mesma linha, quando meta e resultado são iguais. Para as metas não alcançadas, além dos resultados, são apresentadas justificativas e um resumo das principais ações que foram desenvolvidas ao longo do ano de 2024 para o alcance da respectiva meta.

ENSINO

Objetivo 1: Aperfeiçoar e garantir a qualidade acadêmica dos cursos técnicos de nível médio e de graduação oferecidos pela instituição.

Percentual de Projetos Pedagógicos de Curso revisados



Realizado **75%** / Planejado **100%**

Justificativa para para o não alcance da meta: Atualmente existem 17 PPC's pendentes de aprovação, pois, a ocorrência do período de greve docente afetou o alcance dessa meta em 2024, entretanto, alguns dos cursos pendentes já realizaram as primeiras revisões, de caráter técnico-pedagógico junto à Diretoria, e espera-se alcançar as aprovações ao longo de 2025.

Quantidade de grandes eventos ou reuniões realizadas pela DIREN



Realizado **15** /Planejado **8**

Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)



Realizado **4,1** /Planejado **4,1**

Índice de Titulação do Corpo Docente (ITCD)



Realizado **4,5** /Planejado **4,6**

Justificativa para para o não alcance da meta: O ITCD se vincula diretamente à titulação docente, de forma que embora a Diretoria estimule a qualificação docente, a existência do RSC na carreira EBTT e a inexistência de substitutos para a carreira do Magistério Superior impactam esse indicador. Ainda sim, foi aprovado um novo Regulamento de Capacitação e Qualificação dos Servidores Docentes do Cefet/RJ (Resolução CODIR 66/2023).

Percentual de curso avaliados com conceito ≥ 4



Realizado **85,2%** / Planejado **90%**

Justificativa para para o não alcance da meta: Com as avaliações ocorridas em 2024, do total de 33 cursos, 27 possuem avaliação, dos quais, 23 possuem CC igual ou maior a 4.

Objetivo 2: Desenvolver políticas para a melhoria do índice de Eficiência Acadêmica dos cursos técnicos de nível médio e de graduação oferecidos pela instituição.

Redução percentual do índice de evasão



Realizado ***** /Planejado **1%**

Redução percentual do índice de retenção



Realizado ***** /Planejado **1%**

Aumento percentual do índice de conclusão



Realizado ***** /Planejado **1%**

Aumento percentual do índice de eficiência acadêmica



Realizado ***** /Planejado **1%**

Justificativa para o não alcance da meta: aguardando a publicação dos resultados da PNP de 2024

Objetivo 3: Desenvolver políticas para a melhoria do acesso aos cursos técnicos de nível médio e de graduação oferecidos pela instituição.

Número de eventos de divulgação sobre mobilidade



Realizado **2** /Planejado **2**

Divulgação dos cursos e esclarecimentos com relação às áreas de conhecimentos



Realizado **2** /Planejado **2**

PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Objetivo 1: Expansão das atividades de pesquisa .

Quantidade de grupos de pesquisa cadastrados e certificados no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq



Realizado **59** /Planejado **50**

Objetivo 2: Melhorar a qualidade das atividades de pesquisa

Índice de Qualidade dos Grupos de Pesquisa cadastrados e certificados no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq



Realizado **1.581** /Planejado **1.600**

Justificativa para o não alcance da meta: Algumas produções podem ter sido submetidas, mas não validadas a tempo de serem incluídas na contagem oficial extraída em 31/12/2024.

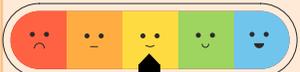
Objetivo 3: Expansão da Pós-Graduação

Matrículas atendidas na Pós-Graduação *Stricto Sensu*



Realizado **592** /Planejado **500**

Número de concluintes na PósGraduação *Stricto Sensu*



Realizado **71** /Planejado **115**

Justificativa para o não alcance da meta: O registro das conclusões é efetuado na Plataforma Sucupira da CAPES, com data retroativa, após a entrega da dissertação/tese final, o que pode demorar entre 45 (quarenta e cinco) e 60 (sessenta) dias, e o processamento da SECPG, de maneira que os dados de diplomados relativos ao ano vencido só serão conhecidos com exatidão em março do ano seguinte.

Número de vagas ofertadas na Pós-Graduação *Stricto Sensu*



Realizado **324** /Planejado **240**

Justificativa para o não alcance da meta: Os alunos podem preferir focar em ingressar mais rapidamente no mercado de trabalho para garantir uma estabilidade financeira, ao invés de investir anos em programas de pós-graduação

Matrículas atendidas na Pós-Graduação *Lato Sensu*



Realizado **184** /Planejado **140**

Número de concluintes na PósGraduação *Lato Sensu*



Realizado **19** /Planejado **70**

Justificativa para o não alcance da meta: Devido à greve, o calendário da pós-graduação foi alterado, fazendo com que a conclusão de disciplinas, bancas de defesa e entrega de TCCs ocorra no início de 2025, reduzindo o número de formandos no trimestre avaliado

Número de vagas ofertadas na Pós-Graduação *Lato Sensu*

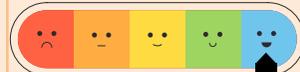


Realizado **132** /Planejado **150**

Justificativa para o não alcance da meta: Não tivemos edital lançado devido ao final do semestre acontecer em 2025

Objetivo 4: Melhorar a qualidade da Pós-Graduação

Índice de Qualidade dos cursos de PósGraduação *Stricto Sensu*



Realizado **4,1** /Planejado **4,1**

EXTENSÃO

Objetivo 1: Incentivar a prática da Extensão articulada ao Ensino e a Pesquisa como elemento indissociável do processo de formação em todos os níveis de ensino ministrados no Cefet/RJ

Público atendido pelos programas, projetos, cursos e eventos de extensão



Realizado **266.157** / Planejado **203.271**

Quantidade de bolsas de extensão ofertadas por ano



Realizado **200** /Planejado **198**

Quantidade de programas e projetos de Extensão



Realizado **321** /Planejado **301**

Percentual de cursos de graduação que implementaram a curricularização



Realizado **35%** / Planejado **70%**

Participação de servidores na elaboração, organização, execução e avaliação das ações de extensão.



Realizado **418** /Planejado **400**

Justificativa para o não alcance da meta: O atraso na implementação se deu em virtude da intervenção ocorrida no Cefet/RJ. A Comissão de Implementação da Curricularização da Extensão manteve a realização de reuniões periódicas, dando continuidade à operacionalização e implementação gradual dos procedimentos.

Objetivo 2: Garantir a qualidade na Extensão

Revisão e/ou criação de regulamentos, resoluções ou procedimentos relacionados à Extensão (número de documentos revisados ou criados)



Realizado **7** /Planejado **4**

Análise dos relatórios parciais e finais dos programas e projetos de extensão, buscando a padronização e melhoria dos indicadores de avaliação (número de relatórios analisados)



Realizado **100%** / Planejado **100%**

Quantidade de reuniões e/ou eventos realizados por ano para discussões sobre a temática da Extensão



Realizado **19** /Planejado **10**

Estudantes protagonistas na Extensão



Realizado **1.179** / Planejado **1.145**

Objetivo 3: Fomentar a utilização de metodologias que fortaleçam o cooperativismo o empreendedorismo e o desenvolvimento tecnológico, social e ambiental

Número de empreendimentos apoiados ou incubado por ano pela ITESS



Realizado **2** /Planejado **5**

Justificativa para o não alcance da meta: A prospecção de novos empreendimentos foi inviabilizada devido à desarticulação da equipe da Itess com a saída dos servidores técnicoadministrativos do setor.

Número de empreendimentos apoiados ou incubado por ano pela IETEC

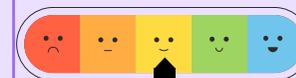


Realizado **0** /Planejado **8**

Justificativa para o não alcance da meta: A Ietec encontra-se com seu edital de pré-incubação aberto e sua finalização está prevista para o ano de 2025. O processo de constituição da incubadora de Angra dos Reis está em andamento e deverá contar com o apoio do Parque Tecnológico do Mar.

Objetivo 4: Expandir o programa de estágio e emprego em todos os campi

Número de novas empresas conveniadas por ano



Realizado **253** /Planejado **360**

Justificativa para o não alcance da meta: A meta ficou abaixo do projetado, refletindo a mudança de 4 para 3 anos letivos na grade curricular dos cursos técnicos integrados e a consequente busca dos alunos por estágios internos (não remunerados), gerando uma diminuição significativa na quantidade de empresas conveniadas, por intermédio dos alunos, para estágios externos. Além disso, o tamanho reduzido das turmas de 3º ano (dos cursos integrados) e de 4º período (dos cursos subsequentes) tem contribuído para a diminuição de convênios

Número de palestras e workshops realizados com vistas à preparação dos estudantes para o ingresso no mercado de trabalho



Realizado **5** /Planejado **4**

Objetivo 5: Implementar e consolidar a Política de Assistência Estudantil do Cefet/RJ

Quantidade de alunos que recebem alimentação de acordo com o preconizado pelo Programa Nacional de Alimentação Escolar e pela Política de Assistência Estudantil



Justificativa para o não alcance da meta: As unidades Maracanã e Maria da Graça oferecem refeições. O total de alunos elegíveis para receber a alimentação é de 2738 alunos, sendo 2514 (ensino médio integrado e subsequente e graduação) no Maracanã e 224 (do médio integrado) em Maria da Graça

Quantidade de alunos contemplados pelas bolsas ou auxílios para programas prioritários



Quantidade de atividades de assistência estudantil executadas no Sistema Cefet/RJ



Quantidade de alunos com acesso à internet por *campus*



Justificativa para o não alcance da meta: Os dados referem-se aos estudantes da Unidade Maracanã. Desde o início do ano houve o atendimento de 1250 estudantes do médio integrado, 5 do subsequente e 118 da graduação e outros 206 estudantes, totalizando 1579 estudantes.

Índice de evasão dos alunos em vulnerabilidades socioeconômica e/ou com necessidades especiais (ano base: 2019)



Justificativa para o não alcance da meta: A meta representa o número máximo de alunos evadidos em vulnerabilidade socioeconômica assistidos pela Assistência Estudantil e tem por objetivo reduzir o número de alunos evadidos por ano. Quanto menor o número alcançado, melhor.

ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Objetivo 1: Fomentar a integração dos diversos Planos Institucionais

Produção de relatórios para acompanhamento dos Planos Institucionais (PRAPI)



Reuniões para acompanhamento dos Planos Institucionais



Objetivo 4: Promover o conceito de sustentabilidade ambiental nos processos de compras

Indicador de Adequação de Aquisições Sustentáveis (percentual de processos de compra adequados)



Objetivo 2: Aprimorar a gestão da DIRAP através da otimização dos processos

Índice de Processos Atuados Eletronicamente



Percentual de fluxos de processos da DIRAP otimizados (OPM)



Implantar sistema integrado de gestão até 2022



Objetivo 3: Ampliar a sustentabilidade orçamentária

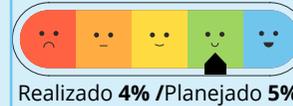
Percentual de recursos de outras fontes



Quantidade de planos anuais de prioridades orçamentárias desenvolvidos no ano



Indicador de redução do custo fixo



Justificativa para o não alcance da meta: A redução foi impossibilitada devido as repactuações, reajustes nos contratos de serviços continuados com mão de obra, legalmente deferidos. Além dos contratos de prestação de serviços com concessionárias que reajustam anualmente através de índices oficiais.

GOVERNANÇA

Objetivo 1: Consolidar a Gestão de Riscos

Percentual de áreas do Cefet/RJ treinadas que estão executando os passos da metodologia de implantação



Realizado **100%** / Planejado **100%**

Objetivo 2: Consolidar e Melhorar a Gestão de Mapeamento de processos no Cefet/RJ

Proporção de processos revisados, modelados e com fluxo publicado



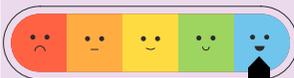
Realizado **0** /Planejado **100%**

Justificativa para o não alcance da meta: O resultado encontra-se zerado pois a DIGES entende que os fluxos mapeados até o momento precisam ser refeitos.

ARTE E CULTURA

Objetivo 1: Incentivar, valorizar e ampliar institucionalmente o espaço da produção e fruição de Arte e Cultura, campos consolidados de conhecimento e fundamentais para o exercício pleno da cidadania, no ambiente do Cefet/RJ.

Número de eventos sobre a temática realizados



Realizado **40** /Planejado **2**

ARQUIVO

Objetivo 1: Atender as demandas referentes ao levantamento da produção documental, visando ao processo de análise de documentos de arquivo e seu diagnóstico

Percentual de unidades organizacionais das diretorias sistêmicas atingidas pelo levantamento de gestão documental



Realizado **10%** /Planejado **10%**

Objetivo 2: Promover melhorias na estrutura física dos Arquivos do Sistema *Multicampi*

Quantitativo de disponibilização e/ou reestruturação do espaço físico dos Arquivos da instituição



Realizado **0** /Planejado **1**

Justificativa para o não alcance da meta: A ampliação do Arquivo Geral e Arquivo Uneds se faz necessário, para evitar acesso a documentação a todos os funcionários da instituição, conseqüentemente, risco de perda de documentos e acúmulo de massa documental. A reestruturação do Arquivos visa dar condições de trabalho aos servidores do Arquivo Geral/ Arquivo Uneds, assim como, efetivação e visibilidade dos Arquivos Uneds, responsáveis pela documentação de Campus, respectivos.

BIBLIOTECA

Objetivo 1: Consolidar o repositório institucional digital

Repositório institucional implementado



Realizado **0** /Planejado **1**

Justificativa para o não alcance da meta: Não preenchido

Objetivo 2: Atualizar, garantir a segurança e expandir o acervo bibliográfico institucional. [Responsável: DIREG/ Biblioteca Central]

Acervo bibliográfico do Cefet/RJ



Realizado **100%** / Planejado **100%**

PREFEITURA

Objetivo 1: Elaboração de obras para permitir a acessibilidade de pessoas com deficiência em todos os ambientes do Cefet/RJ.

Percentual de Obras de acessibilidade executadas



Realizado **40%** / Planejado **100%**

Justificativa para o não alcance da meta: Novamente, não houve conclusão de novas obras ou serviços com impacto direto na acessibilidade. Também não houve estabelecimento de lista de necessidades de acessibilidade.

INTERNACIONALIZAÇÃO

Objetivo 1: Ampliar a participação do Cefet/RJ no cenário internacional.

Número de convênios e acordos internacionais formalizados com o Cefet/RJ



Realizado 27 - /Planejado 36

Justificativa para o não alcance da meta: O Cefet/RJ está alinhando a escolha dos parceiros internacionais com a vocação e a competência institucional promovendo o desenvolvimento de ensino, pesquisa, inovação e extensão em áreas estratégicas buscando manter os compromissos do Plano Institucional de Internacionalização.

Servidores que realizaram mobilidade para o exterior



Realizado 16 - /Planejado 32

Justificativa para o não alcance da meta: Não houve financiamento por intermédio de agência de fomentos para promoção de maior mobilidade de servidores no exterior.

Servidores que participaram de eventos no exterior



Realizado 19 /Planejado 54

Justificativa para o não alcance da meta: Não houve financiamento por intermédio de agência de fomentos para promoção de maior mobilidade de servidores no exterior.

Objetivo 2: Consolidar uma ambiência acadêmica capaz de promover e sustentar o processo de internacionalização

Eventos realizados no Cefet/RJ voltados para a internacionalização



Realizado 2 /Planejado 1

Professores, pesquisadores e alunos estrangeiros no Cefet/RJ



Realizado 30 /Planejado 15

Objetivo 3: Formar recursos humanos preparados para atuação global.

Número total de alunos do Cefet/RJ em intercâmbio e em outras atividades no exterior



Realizado 36 /Planejado 51

Justificativa para o não alcance da meta: Não preenchido

DIREITOS HUMANOS

Objetivo 1: Instituir e fortalecer uma Política de Ação Afirmativa institucional que contemple as populações negras, quilombolas, indígenas, imigrantes, LGBT, pessoas com deficiências, idosos e/ou mulheres.

Índice de disseminação da Política de Ação Afirmativa



Realizado 0% /Planejado 100%

Justificativa para o não alcance da meta: O número reduzido de servidores voluntários no CIEDH (Comitê Interno de Educação em Direitos Humanos) dificulta ações com mais presteza. Novos integrantes foram incluídos a partir do final do primeiro trimestre de 2024, mas a greve docente decretada a partir de 02/05 paralisou a conclusão do trabalho. Apesar disso, houve um avanço no documento e a previsão de término é até o final do ano acadêmico que se encerra no dia 25/02.

Objetivo 2: Garantir a discussão dos Direitos Humanos e da diversidade em atividades de ensino, pesquisa e extensão em parceria com os movimentos sociais e representações da sociedade civil.

Quantidade de eventos multicampi sobre a temática realizado



Realizado 1 /Planejado 1

Justificativa: O CIEDH organizou, em parceria com a Coordenação de História, um evento no quarto trimestre de 2024, porém já registrou 216 ações (palestras, aula inaugural, curso, exposição, rodas de conversas, confecção de cartilha, projetos de extensão, premiações, por exemplo) realizados na instituição, nos campi Angra dos Reis, Itaguaí, Maracanã, Maria da Graça, Nova Friburgo, Nova Iguaçu, Petrópolis e Valença, organizados por diversos setores e projetos de extensão.

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

Objetivo 1: Solucionar desafios e problemas de comunicação, contribuindo, assim, para o fortalecimento da imagem da organização, o cumprimento da sua missão institucional e o relacionamento com seus públicos de interesse.

Aumento percentual do índice de satisfação do público com a comunicação institucional



Realizado 83% /Planejado 80%

Justificativa: O resultado informado refere-se ao obtido com os dados da Pesquisa de Autoavaliação Institucional de 2023. O índice não pôde ser calculado, pois os dados referentes à Pesquisa de Autoavaliação Institucional 2024 ainda não foram coletados e publicados. O índice é calculado com base em dados dessa pesquisa, fornecidos anualmente pela CPA.

COMUNICAÇÃO CIENTÍFICA

Objetivo 1: Fortalecer a comunicação científica do Cefet/RJ.

Percentual de artigos internacionais publicados anualmente



Realizado **0%** /Planejado **25%**

Justificativa para o não alcance da meta:

Algumas revistas estão desativadas e outras estão em reformulação, isso pode impactar diretamente a produção científica e a publicação internacional.

ESPORTE

Objetivo 1: Desenvolver, através da prática esportiva e atividades físico culturais, o respeito às diferenças, o senso de coletividade, a autonomia, a inclusão de todos e a educação integral.

Quantidade de olimpíadas ou jogos universitários ou da rede que os alunos do Cefet/RJ participaram



Realizado **2** /Planejado **7**

Objetivo 2: Discutir cultura geral, cultura corporal, consciência corporal e práticas corporais.

Quantidade de eventos, palestras ou atividades similares sobre a temática realizadas no Cefet/RJ



Realizado **4** /Planejado **11**

SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

Objetivo 1: Fortalecer a sustentabilidade ambiental na instituição.

Quantidade de eixos temáticos da A3P atendidos



Realizado **7** /Planejado **7**

GESTÃO DE PESSOAS

Objetivo 1: Promover a melhoria das condições de Trabalho, Segurança e Saúde dos Trabalhadores no Cefet/RJ

Número de instrumentos elaborados para informar aos trabalhadores sobre os riscos inerentes nos ambientes de trabalho e propor melhorias



Realizado **2** /Planejado **7**

Justificativa para o não alcance da meta: Foi realizado visita técnica nas Unidades do Cefet/RJ para a construção dos relatórios de riscos porém não foi possível a finalização desses relatórios no ano de 2024;

A Segurança do Trabalho do Cefet/RJ conta com 3 servidores, 2 técnicos de segurança do trabalho e 1 engenheira de segurança do trabalho. Técnico de segurança do trabalho ficou afastado durante 6 meses no ano de 2024 e a servidores técnica de segurança do trabalho ficou de licença médica por 3 meses de agosto até outubro. Portanto, não foi possível a atendimento desse objetivo.

Número de ações de capacitação voltadas à saúde do trabalhador executadas no ano



Realizado **5** /Planejado **8**

Justificativa para o não alcance da meta:

O máximo não foi alcançado porque houve uma redução considerável no quadro de servidores da Divisão

Programa de Qualidade de Vida no Trabalho (PQVT) (somatório do percentual do planejamento realizado)



Realizado **80%** /Planejado **100%**

Justificativa para o não alcance da meta:

Elaborada minuta da Política de QVT que será submetida à apreciação aos setores competentes e encaminhada para apreciação do CODIR. Após o cumprimento desta formalidade daremos prosseguimento as demais etapas.

GESTÃO DE PESSOAS

Objetivo 2: Reestruturar a gestão do Desenvolvimento de Pessoas para incrementar sua efetividade em relação às necessidades institucionais.

Plano de Desenvolvimento de Pessoas (somatório do percentual de conclusão das ações previstas)



Realizado **75%** / Planejado **100%**

Justificativa para o não alcance da meta: Em atenção às alterações realizadas periodicamente no PDP pelo SIPEC, a DICAP realizou as adaptações internas de controles para condução do processo e levantamento de dados junto aos representantes de unidades e realizou a orientação dos servidores, tanto para elaboração quanto para revisão do PDP. Divulgação por email.

Processo decisório sobre o uso dos recursos de capacitação/desenvolvimento (percentual do planejamento realizado)



Realizado **80%** / Planejado **100%**

Justificativa para o não alcance da meta: A Meta 2 do Objetivo 2 atingiu 80% das atividades previstas antes da revisão do PDI. No entanto, após a aprovação da revisão, a meta foi ajustada para alcançar 90% em 2023 e 100% em 2024. Essa nova meta, porém, não foi atingida, pois entende-se atualmente que o assunto deve ficar sob responsabilidade do ordenador de despesas, representado pela Direção Geral, e do Departamento Orçamentário.

Programa de Educação Formal (percentual do planejamento realizado)



Realizado **0%** / Planejado **100%**

Justificativa para o não alcance da meta: Após a revisão do PDI em 2023 e a definição da meta “reformular programa de educação formal”, a DIREG decidiu manter o Programa de Educação Formal atual com a contratação de mais uma turma, a quarta, do Mestrado em Sistemas de Gestão com a Universidade Federal Fluminense (UFF). De tal modo que a meta não foi realizada pois teve seu sentido esvaziado.

Programa de Formação Continuada na área de Ensino (percentual do planejamento realizado)



Realizado **25%** / Planejado **100%**

Justificativa para o não alcance da meta: A primeira etapa de identificação de necessidades junto à DIACE (10%) foi concluída, mas as etapas com o DEMET (30%) e o DEPEs (30%) não ocorreram devido à redução do quadro. Para 2025, a nova chefia pretende criar um grupo de trabalho ou realizar reuniões pontuais. A DICAP divulga cursos das Escolas de Governo via SIPEC, mas há dificuldades de acesso. Estamos validando os cursos da PlaforEdu para inclusão no Plano de Desenvolvimento de Pessoal.

Desenvolver Programa de Desenvolvimento Gerencial (percentual do planejamento realizado)



Realizado **100%** / Planejado **100%**

Justificativa: A partir da reunião do dia 19/12/2023 com os gestores foi identificada a necessidade de formação, de encontros periódicos e alguns temas interessantes a serem abordados em encontros como: PGD, Gestão de Equipes Híbridas, Formação dos Novos Gestores. Além de ter sido realizado novo encontro em 12/12/2024 com a temática “Marco Legal de Ciência, Tecnologia e Inovação: Os desafios de ser uma ICT pública no Brasil”. Pretende-se continuar no próximo PDI

Objetivo 3: Estruturar modelo de gestão de pessoas que gere impactos positivos na qualidade do serviço prestado pela instituição.

Modelo de Gestão Participativa em Gestão de pessoas (quantitativo de ações relativas à gestão de pessoas promovidas através da gestão participativa)



Realizado **100%** / Planejado **100%**

Justificativa: Em reunião realizada com a Direção-geral, DIGES e DGP, decidiu-se que o CADI seria o corpo colegiado responsável por auxiliar a alta administração na tomada de decisões estratégicas relativas à gestão de pessoas, sempre que acionado pelo CGRC ou pelo DGP.

Processos administrativos e processos de trabalho do DGP mapeados



Realizado **44,7%** / Planejado **100%**

Justificativa para o não alcance da meta: A PORTARIA SGP/SEDGG/ME Nº 4.764, de 27 de abril de 2021, estabeleceu orientações e diretrizes a serem observadas pelas entidades integrantes do SIPEC, relativas à utilização de soluções estruturantes de tecnologia da informação e comunicação - TIC em gestão de pessoas disponibilizadas pelo Órgão Central. Por este motivo os processos voltados para a área de gestão de pessoas estão em constantes alterações, não alcançando os 100% inicialmente planejados.

Plano de Dimensionamento da Força de Trabalho (percentual de etapas de criação do plano realizadas)



Realizado **100%** / Planejado **100%**

Justificativa: Publicação da portaria nº 1544/2024 que trata sobre DTF e seus critérios.

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Objetivo 1: Expandir a infraestrutura e conectividade de TI

Projeto de mapeamento de ativos de rede (somatório do percentual de cada etapa do projeto concluída)



Realizado **100%** / Planejado **100%**

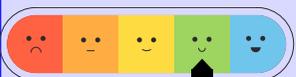
Projeto de infraestrutura de data center (somatório do percentual de cada etapa do projeto concluída)



Realizado **72,5%** / Planejado **100%**

Justificativa para o não alcance da meta: Não preenchido

Projeto de rede sem fio (somatório do percentual de cada etapa do projeto concluída)



Realizado **75%** / Planejado **90%**

Justificativa para o não alcance da meta: Não preenchido

Projeto de cabeamento estruturado do campus Maracanã (somatório do percentual de cada etapa do projeto concluída)



Realizado **65,5%** / Planejado **100%**

Justificativa para o não alcance da meta: Não preenchido

Objetivo 3: Adequar a gestão de TI às novas exigências de governança de TI

Percentual de atendimento de metas propostas pela EGD



Realizado **93%** / Planejado **70%**

Percentual do nível de satisfação com os serviços



Realizado **100%** / Planejado **90%**

Objetivo 2: Promover o alinhamento das ações da área de TI com os processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão

Quantidade de soluções implementadas de TI para processos e comunicação



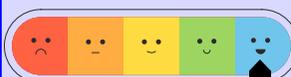
Realizado **5** / Planejado **2**

Número de usuários capacitados nos serviços de TI



Realizado **100** / Planejado **45**

Percentual de licenças de softwares existentes



Realizado **100%** / Planejado **90%**

Percentual de equipamentos instalados



Realizado **100%** / Planejado **100%**

3.6.2. Ensino

3.6.2.1. Apresentação

A Direção de Ensino (DIREN) constitui-se como área estratégica de caráter executivo, subordinada à Direção Geral, e tem buscado de modo sistêmico o alinhamento entre a realização de suas atividades, o corpo humano lotado na diretoria e objetivos e metas da nova gestão. Entre suas competências, destacam-se: coordenar, planejar, avaliar e controlar as atividades de apoio e desenvolvimento do ensino, em consonância com as diretorias de Pesquisa e Pós-graduação e de Extensão.

A DIREN conta com a assessoria do Departamento de Desenvolvimento Educacional (DEDED) para atendimento às unidades e setores ligados à direção, principalmente no que tange as questões de cunho acadêmico administrativas. Conta, também, com a assessoria pedagógica e acadêmica da Divisão de Acompanhamento e Desenvolvimento de Ensino (DIACE), que orienta e atende as demandas pedagógicas das gerências acadêmicas, do DEMET e do DEPES, buscando atingir objetivos e metas da diretoria, destacados como norteadores e dispostos no Plano de desenvolvimento institucional (PDI). A Coordenadoria dos Cursos de Graduação (COGRA), vinculada à Diretoria de Ensino (DIREN), desempenha atividades sistêmicas voltadas para o atendimento das demandas dos cursos superiores em todas as unidades que integram o Sistema Cefet/RJ, com ênfase especial nas questões relacionadas à mobilidade acadêmica e às transferências internas e externas. A Coordenação da Fábrica de Aprendizagem (COFAAP) é um setor estratégico que abrange ações para aprendizagens ligadas a prototipagem com possibilidades de ofertar estrutura para aprendizagens nos diferentes níveis de aprendizagem, assim como a Divisão de Mídias Educacionais (DIMED), que atua de modo articulado com outras Diretorias e no interesse institucional, na produção de Mídias, a qual está subordinada a